

平成31年度（令和元年7月採用）

一般財団法人松本市芸術文化振興財団まつもと市民芸術館嘱託職員選考採用案内

一般財団法人松本市芸術文化振興財団

この選考は、まつもと市民芸術館の嘱託職員採用候補者を決定するために行うものです。

1 選考の職種、採用予定人員

職種	採用予定人員	従事する業務内容
企画制作事務職員 (嘱託職員)	若干名	(1) 主に当館事業に係る広報、票券業務と、貸館業務等を担当する。 (2) 当館主催公演等の企画制作業務の補助を担当する。

2 応募資格

- (1) 国籍は問わないが、日本語が堪能であること
※ただし、就職が制限されている在留資格の人は除く。
- (2) 採用後、施設への通勤が可能であること
- (3) 演劇や芸術の分野に関心を持ち、意欲があること
- (4) パソコンの基本操作技術（ワード、エクセル等）を有し、資料作成ができること
- (5) 次の欠格事項に該当しないこと

ア 成年被後見人又は被保佐人

イ 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

※協調性に富みエネルギッシュな人、バイタリティーあふれる人、業務に従事するうえで役立つ資格を持っている人の受験を歓迎します。

※特に広報業務の経験のある方を優先します。

3 応募要領

(1) 選考採用申込先

〒390-0815 松本市深志3丁目10番1号 まつもと市民芸術館

(2) 申込受付

ア 受付期間

令和元年5月1日（水）から令和元年5月15日（水）まで

イ 申込方法等

まつもと市民芸術館へ選考採用申込書を郵送するか、直接持参してください（申込の秘密は守られます。）

※郵送の場合は、令和元年5月15日（水）の消印有効

※本人が病気入院中・海外留学中など特別の理由がある場合は考慮しますので、あらかじめ申し出てください

※合否にかかわらず、申込書及び提出書類等は返却いたしません。

(3) 申込受付に必要なもの

ア 選考採用申込書（所定様式のもの）

イ 写真（上半身、脱帽、正面向で、縦4cm、横3cm、最近3か月以内に撮影したもの）を2枚用意、それぞれ裏面に氏名を記入し、1枚を選考採用申込書に貼り、もう1枚は申込書に添付

4 選考の方法

第1次選考	(1) 選考採用申込書記載事項に基づいて選考を行います。 (2) 選考結果は、令和元年5月下旬までに通知します。
第2次選考	(1) 第1次選考者から筆記試験、面接等により第2次選考を行います。 (2) 第2次選考試験は、令和元年6月中旬にまつもと市民芸術館で実施を予定しています。（変更になる場合があります。） ア 筆記試験：小論文 イ プレゼンテーション：課題に対する意見・提案 ウ 面接：専門的知識、人物、性向等について個別面接 ※選考採用申込書に記載した、最終学歴の卒業又は在学を証明する書類、在職期間等を証明する書類、取得資格証書等（写）を持参してください。

5 合格発表

令和元年6月下旬（予定）

6 採用

令和元年7月1日

7 処遇・給与等

(1) 任用辞令は令和元年7月1日から令和2年3月31日まで。ただし、任期満了後も成績等に応じて再任用あり。

(2) 給与は、まつもと市民芸術館嘱託職員給与規程に基づき支給（月額223,500円（いずれも諸手当を除く。））

(3) 各種手当を、それぞれの支給要件に応じて支給

(4) 社会保険として、健康保険、厚生年金、雇用保険あり

(5) 勤務時間及び休日等は、まつもと市民芸術館嘱託職員就業規則に基づく取り扱い

ア 勤務時間：フレックスタイム制（原則として、午前8時30分から午後10時までの間、実働7時間45分）

※土日祝日勤務あり

イ 休日：4週間に8日と祝日分（勤務シフトにより決定）

8 その他

選考採用申込書用紙の郵送を希望される方は、送付先の郵便番号、住所、氏名を記入のうえ、140円の切手を貼ったA4サイズの下紙が折らずに入る返信用封筒を同封し、まつもと市民芸術館あてに請求してください。

9 問い合わせ先

選考採用に関して不明な点は、下記に問い合わせてください。

まつもと市民芸術館 〒390-0815 松本市深志3丁目10番1号（担当：山岸、上條） 電話番号 0263-33-3800 FAX番号 0263-33-3830 e-mail:mpac@mpac.jp
--